

Принято
на Педагогическом совете
муниципального общеобразовательного учреждения
«Гимназия № 11
Дзержинского района Волгограда»
Протокол № 6 от 25.02.2026г.
Председатель _____Андреева Е.А.

Утверждено
Директором муниципального
общеобразовательного учреждения
«Гимназия № 11 Дзержинского района
Волгограда»
_____Андреева Е.А.

Введено приказом МОУ «Гимназии №11»
№ 639/1 от 02.03.2026г.



ПОЛОЖЕНИЕ

от «02» марта 2026г. № 01-13-64

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОТБОРА ПРИ ПРИЕМЕ ЛИБО ПЕРЕВОДЕ УЧАЩИХСЯ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В КЛАССЫ ПРОФИЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

1. Общие положения

1.1 Участниками индивидуального отбора при приеме либо переводе в организации для получения основного общего и среднего общего образования для профильного обучения (далее - индивидуальный отбор) имеют право быть все учащиеся, проживающие на территории Волгоградской области и соответствующие не менее чем одному критерию из предусмотренных положением об организации индивидуального отбора.

1.2 Организация индивидуального отбора учащихся в класс (классы) профильного обучения осуществляется с десятого класса по результатам успеваемости, с учетом прохождения итоговой аттестации по профильным предметам.

1.3 Зачисление учащихся в классы проводится с учетом желаний учащихся, их родителей (законных представителей) и возможностей гимназии по их приему на основании рейтинга по результатам индивидуального отбора учащихся.

1.4 При организации индивидуального отбора для получения основного общего образования для профильного обучения школа руководствуется:

- Законом РФ от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями и дополнениями;
- приказом Министерства Просвещения РФ от 02.09.2020г. «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования с изменениями на основании приказа Министерства Просвещения РФ №707 от 08.10.2021г.;
- приказом от 08.10.2025г. № 727 Министерства Просвещения Российской Федерации «О внесении изменений в Порядок приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г.»;
- приказом от 14.01.2026г. № 7 Министерства Просвещения Российской Федерации «О внесении изменений в Порядок приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г.»;
- приказом Министерства образования и науки Волгоградской области от 21.10.2013г. №1393 «Об утверждении порядка организации индивидуального отбора при приеме либо при переводе в государственные образовательные организации Волгоградской области и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или профильного обучения» с изменениями на основании приказа Комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 23.09.2024г. № 73;
- Постановлением администрации Волгограда № 101 от 12.02.2024г. «О закреплении за муниципальными общеобразовательными учреждениями Волгограда территорий городского округа город-герой Волгоград»;
- Уставом МОУ «Гимназия №11»

2. Организация деятельности. Делопроизводство.

2.1 Администрация образовательной организации на основании статьи 44 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее Федеральный закон № 273-ФЗ), которая устанавливает право обучающегося и его родителей (законных представителей) на участие в управлении образовательной организацией, проводит предварительный мониторинг запросов родителей (законных представителей) используя анкету для родителей и обучающихся 9-х классов по выбору профиля обучения и по формированию учебного плана (приложение 1).

2.2 Информирование учащихся, родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется гимназией через официальный сайт гимназии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», ученические и родительские собрания, информационные стенды организации, средства массовой информации не позднее 30 календарных дней до начала индивидуального отбора.

2.3 Родители (законные представители) подают заявление на имя директора школы не позднее 10 календарных дней до срока проведения индивидуального отбора, установленного школой в информационном сообщении.

2.4. К заявлению прилагаются следующие документы учащихся:

- аттестат об основном общем образовании;
- договор об образовании по образовательным программам среднего общего образования;
- копия паспорта;

- согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных
- согласие родителей (законных представителей) на размещение фото и видеоматериалов.

2.5. Индивидуальный отбор учащихся осуществляется на основании следующих критериев:

- наличие итоговых отметок «хорошо» и «отлично» по соответствующему/соответствующим учебному(ым) предмету(там) за курс основного общего образования для дальнейшего изучения в профильном классе;

- портфолио выпускника основной школы наличие документов, подтверждающих достижения (призовые места) в олимпиадах, интеллектуальных и спортивных состязаниях, конкурсных мероприятиях в области искусства, научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества, спорта различных уровней (школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного за последние 2 года). Согласно Положению № 01-18-46 от 30.08.2024г. «Об индивидуальной накопительной оценке (портфолио) учащихся МОУ

«Гимназия №11» для получения среднего общего образования в профильных классах».

2.6. Индивидуальный отбор осуществляется комиссией, создаваемой директором гимназии.

2.7. Индивидуальный отбор осуществляется в 3 этапа:

1 этап-проведение экспертизы документов, предусмотренных положением об индивидуальном отборе;

2 этап – составление рейтинга учащихся;

3 этап- принятие решения о зачислении учащихся.

2.8. Экспертиза документов проводится по балльной системе.

2.9. Рейтинг учащихся составляется по мере убывания набранных ими баллов и оформляется протоколом комиссии не позднее 3 календарных дней после проведения первого этапа индивидуального отбора. При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл по аттестату об основном общем образовании, как среднее арифметическое суммы итоговых отметок.

2.10. Рейтинг учащихся доводится до сведения учащихся и их родителей (законных представителей), по средствам размещения на сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных стендах школы в день оформления протокола.

2.11. Зачисление учащихся в профильный класс осуществляется на основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора (рейтинга учащихся) и оформляется приказом директора гимназии не позднее 10 календарных дней после оформления протокола.

2.12. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении доводится до сведения учащихся, родителей (законных представителей), по средствам размещения на сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных стендах школы, не позднее 3 календарных дней после зачисления.

2.13. При переводе учащегося из другой организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, учащийся зачисляется в гимназию при наличии свободных мест.

2.14. В случае отсутствия в гимназии с свободных мест в десятых классах, орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя организации, с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающегося принимает меры по устройству ребенка в другую организацию, в которой имеются свободные места в десятых классах, которая расположена в ближайшей пешеходной или транспортной доступности от места жительства ребенка.

2.15. Документация по комплектованию классов, приему и переводу учащихся хранится в учебной части, у членов комиссии в соответствии с их компетенцией не менее 3-х лет.

АНКЕТА «Осознанный выбор экзаменов обучающимися 9-х классов»

Уважаемый выпускник!

Просим ответить на вопросы анкеты, которая поможет сформировать базу данных выбора предметов на основной государственный экзамен (далее – ОГЭ)

Ф.И.О. выпускника _____ Класс _____

1. Куда Вы планируете пойти после окончания 9 класса?

1) Школа _____

2) Профиль обучения:

Гуманитарный (история, обществознание)

Гуманитарный (обществознание, английский язык)

Технологический (физика, математика)

Технологический (математика, информатика)

Естественно-научный (химия, биология)

Социально-экономический (география, обществознание, математика)

Универсальный

2) Учреждение среднего профессионального образования _____

 Специальность _____

2. Какие предметы (обязательные и по выбору) Вы планируете для сдачи ОГЭ в 2024-2025 году:

1) _____

2) _____

3) _____

4) _____

Подпись выпускника _____ / _____ / «___» _____ 2024г
 (ФИО)

Подпись родителей _____ / _____ / «___» _____ 2024г
 (ФИО)

Подпись классного руководителя _____ / _____ / _____ /
 (ФИО)

Учителя - предметники, преподающие предметы, которые выбрал обучающийся для сдачи ОГЭ:

№ п/п	ФИО учителя – предметника (полностью)	Предмет	С выбором обучающегося ознакомлены: (Подпись)
1.			
2.			
3.			
4.			