

Приложение
к Общим требованиям к порядку составления и утверждения отчета,
о результатах деятельности государственного (муниципального)
учреждения и об использовании закрепленного за ним
государственного (муниципального) имущества, утвержденным
приказом Министерства финансов Российской Федерации
от 02.11.2021 № 171н

(в ред. Приказов Минфина России от 08.11.2022 № 159н, от 31.01.2023 № 10н)

Отчет
о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании
закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества

| | | | | |
|---|---|--|---------------------|------------|
| | на 1 января 20 23 г. | | Дата | КОДЫ |
| | | | по Сводному реестру | 01.01.2023 |
| | | | ИНН | 183Р1655 |
| | | | КПП | 3443031684 |
| Учреждение | Муниципальное общеобразовательное учреждение "Гимназия № 11 Дзержинского района Волгограда" | | КПП | 344301001 |
| Тип учреждения | "02" (казенное - "01", бюджетное - "02", автономное - "03") | | | |
| Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя | Администрация Волгограда, департамент по образованию администрации Волгограда, департамент муниципального имущества администрации Волгограда, Дзержинское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда | | БК | 763 |
| Публично-правовое образование | | | по ОКТМО | 18701000 |
| Периодичность: годовая | | | | |

Раздел 1. Результаты деятельности

1. Отчет о выполнении государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ). Данный отчет составляется казенными учреждениями, которым в соответствии с решением органа-учредителя сформировано государственное (муниципальное) задание.
2. Сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного государственного (муниципального) задания, а также выпускаемой продукции.
3. Сведения о численности сотрудников и оплате труда.
4. Сведения о поступлениях и выплатах учреждения, формируемые бюджетными и автономными учреждениями.
5. Сведения о кредиторской задолженности и обязательствах учреждения.

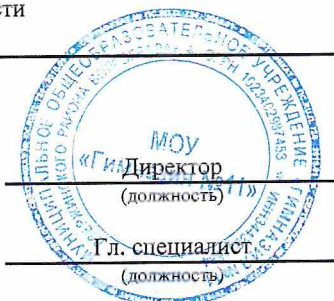
Раздел 2. Использование имущества, закрепленного за учреждением

1. Сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков (далее - сведения о недвижимом имуществе), закрепленном на праве оперативного управления.
2. Сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования (далее - сведения об использовании земельных участков).
3. Сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств).
4. Сведения об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду.

Раздел 3. Эффективность деятельности

1.

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Учреждения



Е.А. Андреева

Е.А. Андреева
(расшифровка подписи)

Исполнитель

91-07-24
(телефон)

" 28 " февраля 20 23 г.